مجله برنامه و بودجه، شمارهٔ ۱۱، ص. ۸۳-۱۱۴.

تحلیلی بر سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵

نویسنده: دکتر حمیدرضا نواب پور*

چکیده

سرشماریها از جمله آمارگیریهای وسیعی هستند که به طرح فنی مناسب، سازمان اجرایی کارآمد، امکاناتی وسیع و بودجه‌ای کلان نیاز دارند. سرشماریها ماهیتی خطازا دارند که باید با دقتی وسواس‌گونه میزان این خطاها را که به "خطاهای غیرنمونه‌ای" معروف هستند، حداقل نمود. هدف از انجام سرشماریها، ساختن چارچوبهای آماری و ارائه اطلاعات در کوچکترین واحدهای جغرافیایی - آبادی و بلوک - است. سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵، دارای ویژگیهایی است که در این مقاله، سعی در تبیین آنها داریم. به علاوه، با دیدی نظری - کاربردی، می‌کوشیم تا ضرورت انجام سرشماریها را با وجود فنون پیشرفته نمونه‌گیری، بیان نماییم.

کلید واژه‌ها: سرشماری، نمونه‌گیری، آمارهای ثبتی، خطاهای نمونه‌ای، خطاهای غیرنمونه‌ای.

۱. مقدمه

از دیرباز، رهبران جوامع، برای یافتن توان کافی برای رهبری جامعه، خود را نیازمند کسب اطلاعات در زمینه‌های مختلف، از جمله آمارهای جمعیتی دیده‌اند. بدین روی، از قرنها پیش، اقداماتی به منظور تهیه آمار و اطلاعات در قالب سازمانی خاص صورت گرفته است. در تعریف آمارگیری می‌توان گفت که هر اقدام منظم و سازمان‌یافته که منجر به دریافت اطلاعاتی معین از واحدهای جامعه‌ای تعریف‌شده شود، آمارگیری نام دارد. بنابراین، می‌توان شروع آمارگیری را به

* عضو هیأت علمی دانشگاه علامه طباطبایی و معاون تحقیق و توسعه مرکز آمار ایران

زمانهای بسیار قدیم نسبت داد. برای مثال، می‌توان به ثبت نمودن جنگجویان توسط مصریها در ۳۰۰۰ سال پیش از میلاد مسیح (ع) یا سرشماری چینیها در ۲۰۰۰ سال قبل از میلاد اشاره نمود.

تا اوایل سده نوزدهم، تلاشهایی که برای آمارگیری صورت می‌گرفت، غالباً از نوع تمام سرشماری یا سرشماری بوده است. در این نوع آمارگیری، مأموران آمارگیر به تمام افراد جامعه مراجعه می‌کنند و اطلاعات مورد نظر را در قالب فرمهایی خاص گردآوری می‌نمایند. سرشماریهای نفوس، عموماً به دلیل وسعت کار، هزینه زیاد، منابع متعدد بروز خطا و مدت زمان نسبتاً طولانی برای اجرا و استخراج اطلاعات، معمولاً هر پنج سال یا هر ده سال یک بار انجام می‌گیرند. اولین تلاش برای سرشماری در ایران، در سال ۱۳۱۸ صورت گرفت که به دلیل وقایع سال ۱۳۲۰، با سرشماری از ۳۵ شهر عملاً ناتمام ماند. نخستین سرشماری عمومی نفوس (عمومی گفته می‌شود، زیرا در آن به تمام افراد کشور مراجعه می‌شود) در ایران از دهم تا بیست و پنجم آبانماه سال ۱۳۳۵ اجرا شد. در انجام این سرشماری، ۲۶،۸۳۶ نفر شرکت داشتند و جمعیت شمرده شده، ۱۸،۹۵۴،۷۰۴ نفر بود. سرشماریهای بعدی هر ده سال یک بار، یعنی به ترتیب، در آبانماه سالهای ۱۳۴۵، ۱۳۵۵، ۱۳۶۵ و ۱۳۷۵ صورت گرفت. یک استثنا در دوره دهساله انجام سرشماریها وجود دارد که مربوط به سرشماری عمومی نفوس سال ۱۳۷۰ است. دلیل این امر، تغییرات وسیع جمعیتی در پنجساله ۱۳۶۵ تا ۱۳۷۰ بود که با پایان یافتن جنگ تحمیلی صورت گرفت، و بنابراین، چارچوبهای آماری ساخته شده از سرشماری سال ۱۳۶۵ را بی‌اعتبار نمود. در سال ۱۳۷۰، طرح جاری جمعیت که ماهیتاً یک طرح نمونه‌گیری است، به صورت سرشماری انجام گرفت. بنابراین، تاکنون شش سرشماری درکشور صورت گرفته است، نیمی از آنها در پیش از انقلاب و نیمی پس از انقلاب اسلامی ایران.

پیشتر اشاره شد که تمام سرشماریها در آبانماه به اجرا درآمده است. چند دلیل در این امر دخیل بوده است. نخست اینکه برای بالا بردن احتمال پوشش جمعیت، سرشماری باید در مقطعی از سال صورت گیرد که حداکثر سکون بر تغییرات جمعیتی حاکم باشد. دوم آنکه وضعیت جوی مانعی برای اجرای عملیات میدانی پدید نیاورد. با در نظر گرفتن این دو معیار برای کشور پهناور ایران با آب و هوای متنوع، مناسبترین زمان برای اجرای سرشماری آبانماه تشخیص داده شده است.

در اوایل سده نوزدهم، با توسعه یافتن فنون طرح آزمایشها، فنون آمارگیری به شیوه

نمونه‌برداری نیز مورد توجه قرار گرفت و توسعه یافت. در آمارگیری به شیوه نمونه‌برداری، قسمت معناداری از جامعه مورد بررسی قرار می‌گیرد، به طوری که بتوان نتایج به دست آمده را، با احتمال خطایی مشخص، به تمام جامعه تعمیم داد. این شیوه آمارگیری، به دلیل وسعت محدود، هزینه کم، دقت بالا و سرعت زیاد در اجرا و استخراج نتایج، بسیار مورد توجه قرار گرفته است، به طوری که طی ۲۰ سال اخیر، پیشرفتهای چشمگیری در فنون آمارگیری نمونه‌ای حاصل شده است.

۲. بروز خطا در آمارگیریها

در آمارگیریها، عموماً دو نوع خطا بروز می‌کند. خطاهای غیرنمونه‌ای[1] و خطاهای نمونه‌ای[2].

الف) خطاهای غیرنمونه‌ای

معمولاً در آمارگیریها به سبب عدم امکان کنترل وضعیتهای موجود، خطاهایی بروز می‌کند که خطاهای غیرنمونه‌ای نامیده می‌شود. منابع بروز این گونه خطاها، متعدد و متنوع است. هر چه گستره و حجم آمارگیری وسیعتر باشد، منابع بروز این نوع خطاها نیز متنوعتر و کنترل ناپذیرتر است. منابع بروز این نوع خطاها می‌تواند در تمام مراحل طراحی و اجرای طرح آمارگیری به‌وجود آید. مثلاً عدم ارائه دقیق تعاریف و مفاهیم، به کارگیری ابزار غیردقیق سنجش صفات، سازمان اجرایی ناکارآمد، استفاده از دستورالعملهای غیردقیق، تحمیل بار سنگینی بر دوش عوامل اجرایی و مواردی از این قبیل، هرکدام می‌تواند موجب بروز خطا در جریان اجرای طرح آمارگیری، و به تبع آن، موجب صحت ناکافی نتایج حاصل از آن گردد. به همین جهت و سایر دلایلی که ذکر شد، آمارشناسان از اجرای طرحهای آمارگیری که وسعت و حجم وسیع، مثل سرشماریها دارند، جداً اکراه دارند و توصیه به انجام این گونه آمارگیریها نمی‌نمایند، مگر برای مقاصد چارچوب سازی و گردآوری اطلاعات پایه‌ای.

ب) خطاهای نمونه‌ای

در آمارگیریهای نمونه‌ای، مشخصه‌های جامعه از طریق اطلاعات قسمت معناداری از جامعه

1. Non-Sampling Error
2. Sampling Error

تخمین زده می‌شود. به بیان دیگر، اطلاعات حاصل از نمونه به کل جامعه تعمیم داده می‌شود. تعمیم مشخصه‌های نمونه به جامعه دارای خطایی است که خطای نمونه‌ای نامیده می‌شود.

باید به این نکته اشاره نمود که در بررسیهای نمونه‌ای نیز خطاهای غیرنمونه‌ای بروز می‌کنند، ولی چون وسعت عملیات کوچک است، امکان کنترل بسیاری از منابع بروز خطا وجود دارد، بنابراین، میزان خطاهای غیرنمونه‌ای در بررسیهای نمونه‌ای بسیار کمتر از زمانی است که سرشماری صورت می‌گیرد.

۳. آمارهای ثبتی

شیوه دیگری که در جوامع برای کسب آمار و اطلاعات به کار می‌گیرند، ثبت آمار و اطلاعات است. معمولاً بخشهای عمومی و خصوصی در مسیر انجام وظایف و ارائه خدمات به جامعه آمار و اطلاعات تولید می‌کنند. نظام آمارهای ثبتی، نحوه تولید، ثبت و ارائه اطلاعات را تبیین می‌نماید. اگر این نظام به صورت جامع و علمی شکل گیرد می‌تواند به طور چشمگیری به سایر روشهای آمارگیری کمک نماید و آنها را از طرح پرسشهای متعدد، که طرح فنی آنها را با مشکلات جدی مواجه می‌سازد، بی‌نیاز کند. بنابراین، نظام آماری در هر جامعه بر پایه سرشماریها، نمونه گیریها و ثبت آمار و اطلاعات و ارتباط منطقی بین آنها شکل می‌گیرد. در هر نظام کارآمد و توانمند آماری، سه نوع آمارگیری مذکور یکدیگر را در دستیابی به هدفهایی تعیین شده یاری می‌نمایند. برای مثال، وجود نظام آمارهای ثبتی، سرشماریها را از پرسشهای متعدد بی‌نیاز می‌کند و آنها را در داشتن سرعت، صحت و صرفه‌جویی در هزینه کمک می‌نماید. بنابراین، اجمالاً نظام آماری را می‌توان نظامی تعریف نمود که در آن، سه روش گردآوری آمار و اطلاعات، یعنی سرشماری، نمونه گیری و ثبت آمار و اطلاعات، به گونه‌ای سازماندهی می‌شوند که به تمام نیازهای اطلاعاتی جامعه پاسخ دهند.

۴. سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

سرشماری آبانماه ۱۳۷۵ که از اول تا بیست و پنجم آبانماه انجام گرفت، در واقع، حلقه‌ای از زنجیره اقداماتی بود که از سال ۱۳۷۳، با تشکیل ستاد سرشماری کل کشور در مرکز آمار ایران، شکل گرفت. ستاد سرشماری، ترکیبی از مسئولان گروهها و کمیته‌هایی است که هر کدام وظایف

خاصی از مجموعه فعالیتهای مربوط به انجام سرشماری سال ۱۳۷۵ را به عهده دارند. گروههای تهیه طرح و آموزش، نظارت و ارزشیابی، اجرایی و اداری، استخراج و تبلیغات و انتشارات، گروههایی هستند که با تشکیل کمیته‌های لازم، تمام فعالیتهای ضروری را سامان داده‌اند. در واقع، فعالیتهای مربوط به سرشماری، در پنج گروه زیر خلاصه شد:

۱) گروه تهیه طرح و آموزش - یکی از فعالیتهای حساس در آمارگیریها، تهیه طرح فنی است، که در آن، نحوه دسترسی به خانوارها و افراد داخل خانوار، ابزار سنجش صفات مورد نظر، صفات مورد سنجش،تعاریف و مفاهیم، دستورالعملها، نحوه آموزش و جز اینها، به طور جامع تبیین می‌گردد. برای انجام این فعالیتها، چهار کمیته پرسشنامه، دستورالعملها، تعاریف و مفاهیم، آموزش، تهیه جدولهای نهایی و روابط ادیت و طبقه‌بندیها تشکیل شد.

۲) گروه نظارت، ارزشیابی و مستند سازی - معمولاً در انجام هر آمارگیری، برنامه زمانبندی فعالیتهای اجرای آن تهیه می‌گردد. نظارت بر رعایت برنامه زمانبندی شده و رعایت دقیق طرح فنی و تهیه گزارشهای دوره‌ای از نحوه اجرای فعالیتها، از ضروریات انجام اقدامات بزرگ است. به علاوه، داشتن طرحی که دقت پوشش خانوارها و افراد داخل خانوارها در سرشماری را به صورت کمّی بیان کند، از الزامات دیگری است که در قالب یک بررسی نمونه گیری، به نام طرح بازشماری، انجام می‌گیرد. همچنین مستندسازی از این گونه اقدامات گسترده، در واقع، ذخیره‌نمودن تجربیاتی است که آیندگان می‌توانند از آنها بهره گیرند. گروه نظارت و ارزشیابی، شامل سه کمیته نظارت، ارزشیابی و مستندسازی است.

۳) گروه اجرایی و نقشه - انجام کار عظیمی چون سرشماری، نیاز به طراحی سازمانی وسیع دارد. تهیه تجهیزات و لوازم مورد نیاز رده‌های مختلف عملیاتی، کاری دقیق، ظریف و بزرگ است. اساساً حمایتهای اجرایی، از عواملی است که می‌تواند در کاهش خطاهای غیرنمونه‌ای بسیار مؤثر افتد. به علاوه، تهیه نقشه‌های بهنگام در دستیابی به خانوارها بسیار کارگشا است. این گروه، شامل کمیته‌های اجرایی و نقشه است.

۴) گروه تبلیغات و انتشارات - آمارگیریها دو طرف دارند، یک طرف، طرح فنی و نحوه اجراست، و طرف دیگر، واحدهای آماری هستند. در آمارگیریهایی که واحدهای آماری انسانها هستند، جلب همکاری آنان در ارائه پاسخهای درست، از ضروریات دریافت نتایج دقیق است. بدین روی، داشتن برنامه تبلیغات برای جلب حمایت و همکاری مردم، موجب توفیق در

آمارگیریهای بزرگ می‌گردد. سرعت و دقت در انتشار نتایج اطلاعات حاصل از سرشماریها، به دلیل حجم گسترده و تعداد زیاد علاقه‌مندان و کاربران اطلاعات آنها، از ویژگیهای یک سرشماری موفق است. بنابراین، برای تحقق این هدفها، کمیته‌های تبلیغات و انتشارات در این گروه پیش‌بینی شد.

۵) گروه استخراج - پس از اتمام مرحله عملیات میدانی در تکمیل فرمهای سرشماری و سایر مراحل مربوط به تکمیل این فرمها، مرحله استخراج اطلاعات تفصیلی نتایج شروع می‌شود. این مرحله نیز دارای حساسیتهای فنی مربوط به خود است که نادیده گرفتن آنها درستی نتایج را دچار تردید می‌نماید. گروه استخراج، شامل کمیته‌های فایل جغرافیایی، طراحی سیستم، آزمایش برنامه‌ها و آموزش و اجراست.

۴-۱. هدفهای سرشماری عمومی نفوس و مسکن

در اجرای بررسیها به روش نمونه گیری، نیاز به چارچوبهای آماری است. چارچوب آماری، فهرستی است از واحدهای آماری جامعه مورد مطالعه که به آمارشناسان امکان انتخاب نمونه را به روشی که مناسب طرح می‌دانند، می‌دهد. معمولاً این فهرستها در سرشماریها ساخته می‌شوند و ضرورت دارد که در دوره‌های مشخصی از زمان روزآمد شوند. برای ساختن چارچوبهای مختلف لازم است سؤالهایی در نظر گرفته شود که سؤالهای چارچوبی نامیده می‌شوند. برای مثال، در سرشماری اخیر، سؤال سن، جنس، دین، تابعیت و تحصیلات، از جمله سؤالهای چارچوبی هستند، زیرا این امکان را می‌دهند که زیرجامعه‌هایی از جامعه اصلی تعریف و مشخص شوند. البته این‌گونه سؤالها، اعتبار اطلاعاتی خاص خود را دارند و می‌توانند برای تفسیر و توصیف واقعیتها به کار گرفته شوند. هدف دیگری که در انجام سرشماریها دنبال می‌شود، حصول آمار و اطلاعات از گروههای کوچک قومی، نژادی و جز اینها، و نیز صفات نادر از طریق ایجاد ارتباط بین سؤالهای پرسشنامه خانوار است. به علاوه، سرشماریها امکان ارائه اطلاعات در کوچکترین واحد جغرافیایی روستایی، یعنی آبادی، و کوچکترین واحد جغرافیایی شهری، یعنی بلوک، را میسر می‌سازند.

سرشماری عمومی نفوس سال ۱۳۷۵، شامل چهار فرم است: الف) فرم (۱) یا فرم فهرست‌برداری، ب) فرم (۲) یا فرم اطلاعات خانوار، ج) فرم (۳) یا فرم اطلاعات خانوارهای

دسته جمعی، و د) فرم (۴) یا فرم اطلاعات آبادی. (فرمها ضمیمه می‌باشند.)

الف) فرم (۱) یا فرم فهرست برداری: به منظور کسب اطمینان از پوشش کامل خانوارها و نیز تهیه فهرستی از خانوارها، پرسشنامه‌ای به نام فرم فهرست‌برداری، شامل اطلاعاتی درباره آدرس مکان (مسکونی و کارگاه) و نام سرپرست خانوار طراحی شد. این فرم، مأمور آمارگیری را به محل سکونت خانوار راهنمایی می‌کند. در طرحهای نمونه گیری برای دسترسی به واحد آماری، از این فهرستها استفاده می‌شود.

ب) فرم (۲) یا پرسشنامه خانوار معمولی: این پرسشنامه، فهرستی از مشخصات پایه‌ای افراد خانوار، مثل بستگی با سرپرست خانوار، جنسیت، سن، دین، تابعیت، وضع مهاجرت، تحصیلات، نحوه اشتغال و جز اینها را ارائه می‌کند. اطلاعات این پرسشنامه در بخشهای زیر تنظیم شده است.

بخش ۱. مشخصه‌های عمومی و مهاجرت

بخش ۲. مشخصه‌های سواد و اشتغال

بخش ۳. مشخصه‌های مسکونی

بخش سوم پرسشنامه خانوار معمولی برای هر مکان تکمیل می‌شود، فارغ از اینکه در آن مکان چند خانوار (بیش از یک خانوار) زندگی می‌کند.

ج) فرم (۳) یا پرسشنامه خانوار دسته جمعی: معمولاً در هر جامعه‌ای، عده‌ای از افراد با هدفی مشترک گرد هم می‌آیند، زیر یک سقف زندگی می‌کنند و همسفره هستند. این نوع زندگی مشترک در سرشماری نفوس به زندگی در خانوارهای دسته جمعی تعبیر می‌شود. پادگانهای نظامی، خوابگاههای دانشجویی، ندامتگاهها و شیرخوارگاهها، از نوع خانوارهای دسته جمعی به شمار می‌آیند. در خانوارهای دسته‌جمعی، کسانی هستند که محل اقامت خانواده‌شان شهر یا استانی غیر از شهر و استانی است که خانوار دسته‌جمعی در آن قرار دارد. در سرشماری اخیر، این گونه افراد در خانوار دسته‌جمعی شمرده شده‌اند و نه در خانوار خودشان.

در سرشماریها، برای تحت پوشش قرار دادن اعضای خانوارهای دسته جمعی، به دو روش عمل می‌شود. شیوه نخست، شمردن این افراد در محل اقامت اصلی آنان، و شیوه دیگر، شمردن آنان در خانوارهای دسته جمعی است. هر یک از این دو شیوه، محاسن و معایب خاص خود را دارند. سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵، از روش دوم برای زیر پوشش قرار دادن اعضای خانوارهای دسته‌جمعی استفاده نمود، زیرا در غیر این صورت، جمعیت استانها،

شهرستانها و مانند اینها، غیرواقعی به دست می‌آمد و برنامه‌ریزی و تخصیص بودجه‌های عمرانی در جهت تأمین نیازمندیهای این مناطق کم اعتبار می‌شد. مثلاً فرض کنید در شهری خانوارهای دسته‌جمعی متعددی وجود دارد که اغلب اعضای آنها متعلق به مناطق دیگر هستند. اگر این افراد در شهر و خانوار خود شمرده شوند، جمعیت این شهر بسیار کمتر از جمعیت واقعی آن ارائه شده و طبیعتاً اداره آن شهر با مشکل مواجه خواهد شد. فرم (۳) تنها شامل دو بخش است: مشخصه‌های عمومی و مهاجرت و مشخصه‌های سواد و اشتغال.

د) فرم (۴) یا شناسنامه آبادی: به منظور تهیه فرهنگ آبادیهای کشور، پرسشنامه‌ای تهیه شد تا در سرشماری ۱۳۷۵ برای هر آبادی با مراجعه به افراد مطلع محل تکمیل گردد. اطلاعات این پرسشنامه، شامل مشخصه‌هایی از قبیل وضع طبیعی آبادی (جلگه‌ای، کوهستانی و ...)، وضع آبادی به لحاظ سکونت (دایمی یا موسمی)، نوع راه آبادی، امکانات آبادی از قبیل امکانات بهداشتی و درمانی، آب، برق، گاز و مخابرات است.

۴-۲. ویژگیهای سرشماری نفوس ۱۳۷۵

در مطالعات و پژوهشهای پیمایشی، معمولاً طرح تهیه شده را برای ارزشیابی و شناخت ضعفهای احتمالی در محدوده‌ای کوچک مورد آزمایش قرار می‌دهند. طرح تهیه شده برای انجام سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵ نیز در شهریور سال ۱۳۷۴ در پنج شهرستان، یک شهر و یک حوزه آماری در بقیه استانها مورد آزمایش قرار گرفت و براساس نتایج به دست آمده، اصلاحات لازم در طرح به عمل آمد.

بعد از انجام آزمایش طرح سرشماری سال ۱۳۷۵، تغییرات عمده‌ای در طرح فنی آن صورت گرفت که اهم آن به شرح زیر است.

الف) اجابت درخواست برخی از دستگاههای اجرایی، مبنی بر گنجاندن سؤالهای مورد نظر آنها در پرسشنامه سرشماری. سازمان بهزیستی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران و سازمان عشایری،از جمله دستگاههایی هستند که برای رفع نیاز اطلاعاتی آنها، سؤالهایی در پرسشنامه‌های مختلف سرشماری در نظر گرفته شد. ضمناً به درخواست وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برای تهیه چارچوبی از فوت‌شدگان در ۱۲ ماه منتهی به سرشماری، فرم خاصی (فرم - ۵) طراحی و به فرمهای سرشماری

افزوده شد تا این وزارت، اطلاعات چارچوبی لازم را برای مطالعات بعدی خود دریافت کند.

ب) تغییر شیوه استخراج از داده‌آمایی به علامت خوانی.

ج) تغییر طرح فنی سرشماری به منظور تکمیل کدهای ده رقمی پستی شرکت پست جمهوری اسلامی ایران در شهرها و روستاها و نیز سرعت دادن به ارائه شماره هویت ملی به آحاد ملت. برای نیل به این هدفها، در عوض استفاده از فرم فهرست‌برداری معمول در مرکز آمار ایران که با هدف پوشش خانوار طراحی شده است، از فرم فهرست پست که با هدف پوشش مکان طراحی شده است، استفاده گردید و نیز دو اطلاع شماره شناسنامه و شماره سریال شناسنامه در فرمهای ۲ و ۳ در نظر گرفته شد.

این تغییرات کلاً طرح فنی آزمایش شده سرشماری را تغییر داد و به دلیل کمبود زمان برای آزمایش طرح فنی جدید، تنها برای دریافت دید کلی از تبعات آن، این طرح فقط در چند بلوک شهر تهران به آزمایش گذاشته شد که با اینکه روشنگر بود، ولی ناکافی به نظر می‌رسید. زیرا با آزمایش طرح در چند بلوک اساساً امکان یافتن مشکلاتی که در اجرای طرح در سطح کشور ممکن است رخ دهد، وجود نداشت. به همین دلیل، در حین اجرا (اول تا بیست و پنجم آبانماه) ستاد سرشماری مجبور شد برای مقابله با مشکلات پیش بینی نشده، اقدام به ارسال دستورالعملهای لازم به استانها نماید که این نیز خود موجب مشکلاتی در اجرا شد. زیرا انتقال مفاد بخشنامه‌ها به سراسر کشور در مدت کوتاه نه میسر بود و نه امکانپذیر. به علاوه، برای مقابله با مسائل ناشی از طرح جدید، ستاد سرشماری، ناگزیر، سازمان اجرایی را تغییر داد و به سازمان سرشماری در مراحل مختلف اجرا و استخراج جمعاً ۲۳۴۸ نفر افزود.

پیش از سرشماری: همان‌گونه که قبلاً اشاره شد، به منظور جلب همکاری همه کسانی که به نحوی در امر سرشماری دخیل بودند، تبلیغات وسیع برای انجام طرح عظیم سرشماری به خصوص انجام تبلیغات هدفمند از طریق صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران و سایر وسایل ارتباط جمعی لازم بود. مسئولان اداره‌ها و سایر دستگاههای اجرایی که در تأمین امکانات اجرایی طرح نقش ارزنده‌ای داشتند، می‌بایست تمام توان خود را در ارائه خدمات و امکانات مورد نیاز طرح مصروف می‌داشتند، بدین‌روی، بخشنامه‌ها و توصیه‌های اعضای محترم هیأت وزیران و حمایتهای استانداران محترم در این زمینه بسیار مؤثر افتاد. عنایت خاص مقام‌معظم رهبری در توصیه‌های بسیار اثربخش به مردم، توجه خاص رئیس جمهور محترم و ائمه محترم جمعه، فضای

لازم برای شروع عملیات اجرایی امر عظیم سرشماری را فراهم نمود و همکاریهای مسئولانه مردم متدین، متعهد و نجیب ایران، باعث شد تا موفقترین سرشماری در کشور اسلامی ایران صورت پذیرد.

حین سرشماری: قبلاً اشاره شد که سرشماری امری دوطرفه است. در یک طرف، عوامل اجرا قرار دارند، و در طرف دیگر، مردم. بنابراین، لازم بود ارتباطی که پیش از سرشماری میان این دو طرف پدید آمده بود، در طول سرشماری نیز حفظ شود. برای این منظور، ستاد سرشماری تصمیم گرفت که در طول اجرای سرشماری، مردم شریف ایران را از پیشرفت روزانه طرح مطلع نماید. بدین‌منظور، گروهی از کارشناسان مجرب، مسئول تهیه و اجرای برنامه این امر شدند و نتایج فعالیت آنان در طول اجرا، از طریق وسایل ارتباط جمعی، به اطلاع مردم رسید. تجربه به کارشناسان آموخته بود که گزارش روزانه مأمور سرشماری غالباً دارای خطاست و باید با تردید به آنها نگریست و در ارائه آنها جانب احتیاط را رعایت نمود. از این رو، ارائه گزارش کار مأموران آمارگیر در اواخر دوره اجرا تقریباً متوقف شد، زیرا ممکن بود که توسط برخی افراد ارقام ارائه شده رسمی و قطعی تلقی شود و با نتایج نهایی که پس از پردازش اطلاعات ارائه خواهد شد، در تناقض جلوه نماید. تجربه بعدی صحت این نظر را تأیید نمود. عملیات اجرایی سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵ در اول آبانماه باهمکاری ۶۱،۴۵۹ نفر کارکنان اجرایی، شامل ۵۷،۳۲۷ نفر در رده‌های مختلف عملیات میدانی (۲۵،۹۶۳ نفر مأمور سرشماری، ۱۱،۲۰۸ نفر بازبین و ۲۰،۱۵۶ نفر سایر رده‌ها) و ۴۱۳۲ نفر در رده‌های ستادی و با استفاده از ۱۰،۲۰۹ دستگاه اتومبیل در تمام نقاط شهری و روستایی کشور آغاز و عملاً در بیست و پنجم آبانماه ۱۳۷۵ در اکثر نقاط کشور به پایان رسید. ولی در بیشتر حوزه‌های آماری، برخی از مأموران موفق به تکمیل پرسشنامه بعضی خانوارها که در زمان مراجعه به آنان در منازل خود حضور نداشتند، نشدند. اصطلاحاً به این خانوارها، خانوارهای غایب اطلاق می‌شود. ستاد سرشماری کشور برای تحت پوشش قراردادن این نوع خانوارها، پنج روز مدت انجام سرشماری را تمدید نمود و سازمان سرشماری را در قالبی کوچکتر فعال نگه داشت تا با مراجعه به این خانوارها یا مراجعه این خانوارها به ستادهای سرشماری، اطلاعات لازم از آنها کسب گردد. به علاوه، ستاد سرشماری مقرر داشت اگر آمارگیرها تا پایان مهلت تمدید شده، موفق به تکمیل پرسشنامه برخی از این خانوارها نشدند، از مطلعین محل (همسایگان، کسبه و...) شش اطلاع کلیدی پرسشنامه خانوار

معمولی را کسب و یادداشت نمایند. بنابراین، اطلاعات مربوط به خانوارهایی که مأمور آمارگیر موفق به دیدار آنها نشده است، ممکن است از طریق مذکور دریافت شده باشد.

پس *از اجرا:* ارتباط ایجاد شده در پیش و حین سرشماری با مردم این انتظار را پدید آورده بود که ستاد سرشماری کشور از طریق ارائه اطلاعات عمومی و مقدماتی سرشماری همچنان به حفظ رابطه اقدام نماید. ولی عدم اطمینان به نتیجه نهایی گزارشهای اجرایی روزانه مأموران آمارگیر، مانع از اعلان عمومی آنها شد.

براساس گزارشهای حین اجرا، جمعیت کشور بالغ بر ۵۸،۳۰۳،۲۶۷ نفر می‌شد که در ۱۲،۱۰۸،۳۱۸ خانوار شمرده شده بودند. از جمعیت شمرده شده ۲۹،۴۷۳،۷۶۰ نفر مرد و ۲۸،۷۲۹،۵۰۷ نفر زن بودند. این اطلاعات قابل اطمینان نبودند، زیرا:

الف) برخی از خانوارهای دسته جمعی نظامی و انتظامی در گزارشهای اجرایی وجود نداشتند.

ب) از برخی از اردوگاهها و دیگر اماکنی که اطلاعات آنها جنبه محرمانه دارد، اطلاعات کسب نشده بود.

ج) خانوارهایی که در زمان سرشماری در نمایندگیهای سیاسی جمهوری اسلامی ایران فعالیت می‌کردند، پوشش داده نشده بودند.

در طرح سرشماری، برای ارائه نتایج عمومی سرشماری، فرمی به نام فرم ۳۰۸ در نظر گرفته شد. این فرم توسط مأمور سرشمار در هریک از بلوکها و آبادیهای حوزه سرشماری تکمیل می‌شود. از جمع این فرمها در کل کشور می‌توان به رقم تقریبی تعداد خانوار و جمعیت شمارش‌شده، به تفکیک زن و مرد، شهری و روستایی پی برد.

ستاد سرشماری کشور، بی‌درنگ پس از اتمام سرشماری در تلاش بود تا با همکاری ستادهای هماهنگی استانها فرم گزارش پایان کار حوزه‌های آماری را تکمیل نموده تا در مرکز آمار کنترلهای لازم صورت گیرد و اطلاعات آنها داده‌آمایی و استخراج گردد. براساس نتایج فرمهای ۳۰۸ که باز هم به دلیل نبود اطلاعات برخی از خانوارهای دسته جمعی نظامی - انتظامی مقدماتی می‌باشد، در سرشماری عمومی نفوس و مسکن جمعاً ۵۹،۲۷۵،۳۵۹ نفر در قالب ۱۲،۳۶۹،۲۰۸ خانوار شمرده شده‌اند که از این تعداد ۳۰،۰۶۶،۲۱۶ نفر مرد و ۲۹،۲۰۹،۱۴۳ نفر زن بوده‌اند.

۵. استخراج نتایج

پردازش و انتشار اطلاعات سرشماریها به دلیل کثرت پرسشنامه‌ها، وسعت مناطق جغرافیایی، لزوم دقت و کنترل در مراحل استخراج برای جلوگیری از بروز خطاهای غیر نمونه گیری ونیز ضرورت ارائه اطلاعات در قالب جدولهای متقاطع متعدد به تفکیک مناطق جغرافیایی، از قبیل استان، شهرستان - به منظور ایجاد ارتباط بین سؤالها و مناطق جغرافیایی و شناسایی صفات نادر یا گروههای کوچک - فرایندی بسیار دقیق و عموماً طولانی است. برای مثال، می‌توان به انتشار نتایج سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۵۵ اشاره نمود که بیش از سه سال به طول انجامید. طولانی شدن مدت استخراج اطلاعات، هم موجب ارائه اطلاعات کهنه شده می‌شود و هم متقاضیان، کاربران و برنامه‌ریزان را از استفاده بهینه از اطلاعات محروم می‌نماید. بنابراین، طراحان آمارگیریهای وسیع از سالها پیش در فکر استفاده از تکنولوژی جدید و روشهای سریعتر برای استخراج نتایج این نوع آمارگیریها بوده‌اند.

فرایندپردازش و انتشار اطلاعات سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵، سه تغییر اساسی نسبت به سرشماریهای نفوس گذشته دارد. پردازش غیرمتمرکز اطلاعات، استفاده از دستگاههای علامت‌خوان و ارائه اطلاعات تفصیلی روی دیسکتهای رایانه‌ای.

الف) پردازش غیرمتمرکز اطلاعات

استخراج اطلاعات سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۶۵ در مرکز آمار ایران، به صورت متمرکز و با استفاده از دستگاههای منگنه‌زن انجام شد. محدودیتهای اجرایی، سازمانی محدود را برای امر منگنه‌زنی مهیا می‌کرد. به علاوه، این روش نه چندان پیشرفته، امکان پیشگیری مؤثر اشتباهات منگنه‌زنی را به طراحان و برنامه‌نویسان نمی‌داد. بدین‌سان، هم مدت زمان داده آمایی اطلاعات طولانی شد و هم امکان ورود اطلاعات غلط به رایانه مرکزی مرکز آمار ایران بیشتر.

در سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵ برای گسترش امکانات پردازش اطلاعات، فرایند استخراج به سازمان برنامه و بودجه استانها تعمیم یافت. بنابراین، ستاد سرشماری کشور قادر به استفاده از تجهیزات داده‌آمایی و نیروی انسانی چندین برابر امکاناتی که در حالت متمرکز می‌توانست به کارگیرد، شد. به علاوه، تجهیزات مورد نیاز از طریق امکانات موجود در سازمان برنامه وبودجه استانها، سایر ادارات کل استانها، استانداریها و در برخی موارد با اجاره تأمین شد.

ب) استفاده از دستگاههای علامت‌خوان

پیش از این اشاره شد که در سرشماری نفوس سال ۱۳۶۵ ورود اطلاعات به رایانه از طریق دستگاههای منگنه‌زن صورت گرفت. این روش، هم کند بود و هم نادقیق. ستاد سرشماری برای پردازش اطلاعات سرشماری سال ۱۳۷۵ تصمیم گرفت از دستگاههای علامت‌خوان استفاده نماید. برای تحقق این امر می‌بایست شکل پرسشنامه تغییر یابد، به طوری که برای هر اطلاع در پرسشنامه خانه‌هایی در نظر گرفته شود تا بتوان کد ذی‌ربط را با سیاه کردن خانه‌های ذی‌ربط مشخص نمود. برای انجام این امر لازم شد که پرسشنامه (فرمهای ۲ و ۳) از یک برگ به سه برگ افزایش یابد. به علاوه، رنگ پرسشنامه نمی‌توانست مثل گذشته مشکی باشد، زیر دستگاههای علامت‌خوان نسبت به کربن حساس هستند و وجود کربن زیاد در رنگ پرسشنامه موجب اشتباه در خواندن علامتها می‌شود. از این‌رو، رنگ قرمز که کمترین میزان کربن را دارد برای چاپ پرسشنامه‌ها انتخاب شد. چاپ فرمهای (۲) و (۳) نیز به دلیل ضرورت وجود علامتهای راهنما روی آنها کاری بسیار ظریف و حساس بود، در نتیجه هر دستگاه چاپی قادر به رعایت استانداردهای لازم نبود. برای چاپ این پرسشنامه‌ها، تنها یک چاپخانه در ایران مجهز به تجهیزات لازم بود که مسئولیت چاپ فرمها را پذیرفت. همچنین به لحاظ فنی، چاپ پرسشنامه‌ها می‌بایست روی کاغذ ۷۰ گرمی صورت گیرد. بنابراین، برای استفاده از دستگاههای علامت‌خوان سه تغییر عمده در طراحی و چاپ و یک محدودیت عمده در انتخاب چاپخانه وجود داشت. سه برگی شدن پرسشنامه، رنگ قرمز پرسشنامه و نوع کاغذ محدودیتهای طراحی و چاپ فرمها و اتکا به یک چاپخانه برای چاپ محدودیت دیگر در این فرایند بود. این تغییرات هزینه‌های گزافی به بودجه سرشماری تحمیل نمود، هم در مرحله چاپ فرمها و هم در مرحله اجرا و عملیات میدانی. به علاوه، میزان دقت این روش استخراج نیز آزمایش نشده بود.

برای جلوگیری از ورود اطلاعات غلط به رایانه‌ها (اطلاعاتی که به دلیل سیاه شدن نادرست خانه‌ها به اشتباه توسط رایانه‌ها خوانده می‌شوند) گروه برنامه‌نویسان، برنامه‌های ویرایش لازم را برای داده‌آمایی (خواندن پرسشنامه‌هایی که به هر دلیل توسط دستگاههای علامت‌خوان خوانده نمی‌شوند) و همچنین برنامه‌های ویرایش فیلدهای مربوط به اطلاعات سن، جنس و سواد (برای افراد ۶ ساله و بیشتر) را تهیه کرد.

در آزمایشهای به عمل آمده مشخص شد که دستگاههای علامت‌خوان به طور متوسط برای

خواندن هرورق پرسشنامه سه ثانیه زمان نیاز دارند. بنابراین، با انجام محاسبه‌ای ساده، کل زمان استخراج ۳۵ روز تخمین زده شد. این مدت زمان برای استخراج بسیار کوتاه و قابل توجه بود. اما در عمل، مدت زمان استخراج در مناطقی که اجرا (علامت‌گذاری) با دقت کم صورت گرفته بود، از مدت پیش‌بینی شده طولانی‌تر شد. با تمهیدات ستاد سرشماری در افزایش تجهیزات و نیروی انسانی در این مناطق، تأخیر در شروع استخراج تا حدودی جبران شد، ولی مرحله استخراج در زمان پیش‌بینی شده به پایان نرسید.

از آنجا که دستگاههای علامت‌خوان در کشور برای انجام این نوع کار حجیم و وسیع آزمایش نشده بود، ستاد سرشماری طرحی در مورد نحوه عمل این دستگاهها نداشت. با توجه به اینکه چشمهای الکترونیک این دستگاهها مهمترین، حساسترین و گرانترین قطعه این دستگاهها هستند و برای ستاد سرشماری معلوم نبود که این قطعه تا چه اندازه صحیح عمل می‌کند و تا چه اندازه بادوام است، تعمیر و نگهداری این دستگاهها و نیز اطمینان به مدت پیش‌بینی شده برای استخراج، مسئله‌ای مبهم به نظر می‌رسید.

ج) انتشار اطلاعات تفصیلی سرشماری

معمول براین بوده است که نتایج سرشماریها در قالب نشریات آماری منتشر شود. فرایند چاپ اطلاعات پردازش شده در قالب نشریات سنتی، فرایندی طولانی است. ستاد سرشماری برای پاسخگویی سریع به نیاز پژوهشگران، برنامه‌ریزان و کاربران تصمیم گرفت ارائه اطلاعات پردازش شده سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال ۱۳۷۵ را در دو مرحله و به دو صورت در اختیار متقاضیان قرار دهد. در مرحله اول که پیش‌بینی می‌شود در اوایل سال ۱۳۷۶ باشد، اطلاعات تفصیلی روی دیسکتهای رایانه‌ای و از طریق مرکز اطلاع‌رسانی مرکز آمار ایران ارائه خواهد شد. در مرحله دوم، با چاپ اطلاعات سرشماری در قالب نشریات آماری، نتایج سرشماری در اختیار متقاضیان قرار می‌گیرد. پیش‌بینی می‌شود که نشریات مذکور در اواخر سال ۱۳۷۶ قابل انتشار باشند.

۶. طرح بازشماری

در ابتدای این مقاله، تعریفی از خطاهای غیرنمونه‌گیری ارائه گردید و اشاره شد که هرچه وسعت

کار آمارگیری بیشتر باشد منابع بروز خطاهای غیرنمونه گیری نیز بیشتر می‌شود. در سرشماریها خطاهای غیرنمونه گیری را می‌توان به دو بخش مجزا تقسیم نمود: خطاهای پوششی و خطاهای اندازه گیری.

الف) خطاهای پوششی

پیشتر اشاره شد که یکی از هدفهای سرشماریها، چارچوب‌سازی، یعنی ساختن فهرستی از واحدهای آماری است. بنابراین، در سرشماری عمومی نفوس و مسکن، پوشش خانوارها و افراد داخل خانوارها بسیار مهم است. بسیار اتفاق می‌افتد که در زمان سرشماری مأمور سرشمار به دلایل مختلف موفق به پرسیدن سؤالها از بعضی از خانوارها نگردد. برخی از این دلایل، عبارتند از: خانوار در زمان عملیات میدانی روزانه (۸ صبح تا ۸ بعد از ظهر) قابل دسترس نبوده باشد یا خانوار بعد از اتمام اجرای سرشماری بلوکی به آن بلوک نقل مکان کرده باشد، خانوار در مکان چندخانواری ساکن بوده و اطلاع آن به مأمور سرشمار داده نشده باشد، خانوار یا فرد داخل خانوار عمداً از پاسخگویی به مأمور سرشمار امتناع نموده باشد، به دلیل در دسترس نبودن شناسنامه فرد داخل خانوار شمرده نشده باشد، و موارد دیگری از این قبیل. این نوع از قلم‌افتادگیهای خانوار و فرد داخل خانوار در جریان اجرای سرشماری را خطای پوششی می‌نامیم. برای اطلاع از میزان این نوع از قلم‌افتادگی طرح نمونه گیری به نام طرح بازشماری[1] بی‌درنگ بعد از اتمام اجرای سرشماری انجام می‌شود. با اطلاع از میزان از قلم‌افتادگیها می‌توان به یک کران بالا برای جمعیت کشور دست یافت. گفتنی است که طرح بازشماری به دلیل پیچیدگیهای فنی و اجرایی به برآورد بیش‌شماری (شمارش بیش از یک‌بار خانوار یا فرد) نمی‌پردازد.

ب) خطای اندازه گیری

در سرشماری عمومی نفوس و مسکن، صفات مشخصی از طریق تنظیم پرسشنامه و مصاحبه حضوری مأمور سرشمار اندازه گیری می‌شوند. بسیار اتفاق می‌افتاد که سنجش صفات با خطا صورت می‌گیرد. این امر دلایل متعدد و متنوعی دارد، از جمله اینکه مفهوم سؤال توسط مأمور سرشمار اشتباه منتقل گردد و در نتیجه پاسخ نادقیق ثبت شود، یا پاسخگو به عمد پاسخ اشتباه ارائه

1. Post Enumeration Survey

نماید، یا سهواً سؤالی پرسش نشود و بی‌پاسخ باقی بماند، یا خانه‌ها اشتباه سیاه شوند و جز اینها.

در آنجا که سهواً یا عمداً پاسخهای اشتباه ارائه شده است و روابط کنترلی نیز نتوانند آنها را تشخیص دهند ناچار به عنوان پاسخهای صحیح مورد پردازش قرار می‌گیرند و امکان تصحیح آنها وجود ندارد. در مورد سؤالهای بی‌جواب، امکان حدس پاسخ[1] وجود دارد. در سرشماری اخیر و در مرحله استخراج با اعمال روابط کنترلی برپاسخ سؤالها، سعی می‌شود برخی از پاسخهای اشتباه تصحیح گردد، به علاوه، از طریق وارسی سایر اطلاعات پرسشنامه، پاسخ برخی از سؤالهای بی‌پاسخ، حدس زده می‌شود.

۷. خلاصه کلام

اجرای سرشماری امری ملی و بسیار گسترده است که سازمانی وسیع، بودجه‌ای کلان، مطالعاتی متنوع و همکاری همه دستگاههای اجرایی را می‌طلبد و ماهیتاً خطازاست. برای حداقل نمودن منابع بروز خطا در سرشماریها باید به موارد زیر توجه کافی مبذول گردد:

- طرح فنی با توجه به فرهنگ جامعه، اقلیم منطقه و امکانات قابل دسترس تهیه گردد.
- برای شناخت کارایی و نقاط ضعف طرح سرشماری، طرح آن در محدوده‌ای معنادار آزمایش شود.
- برای زیر پوشش قراردادن تمام خانوارها، نقشه‌های آماری پیش از اجرای سرشماری روزآمد شوند.
- سازمانی روان، کارآمد و منظم برای اجرا، طراحی گردد.
- نحوه اجرا ساده باشد و وظایف رده‌های مختلف اجرایی کاملاً تعریف شده و با حجم کار آنان متناسب باشد.
- تعاریف و مفاهیم طرح، استاندارد، ساده و قابل فهم باشند.
- کنترل نحوه عمل عوامل اجرایی در هر رده عملیاتی برنامه‌ریزی گردد.
- پردازش اطلاعات تحت کنترل باشد.

1. Imputation

نام شهرستان .....
نام شهر و دهستان .....
شماره حوزه ــــــ

شماره بلوک آماری / کد آبادی ــــــ
نام آبادی .....

بعون تعالی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

کد پستی ــــــ
کد جزء ــــــ

شماره برگ در بلوک آماری / آبادی ــــــ

فرم ۱ - فهرست برداری

با همکاری شرکت پست جمهوری اسلامی ایران

ردیف در جزء	کد بلوک پستی	نشانی مکان: نام محله	معبر ماقبل آخر: نوع	معبر ماقبل آخر: نام	معبر آخر: نوع	معبر آخر: نام	شماره در ردیف ساختمان	تعداد طبقات ساختمان	شماره پلاک	شماره طبقه	سمت یا شماره در طبقه	نوع مکان *	تعداد خانوار ساکن در مکان	نام و نام خانوادگی سرپرست خانوار (برای خانوارهای دستجمعی نام موسسه)	شماره در ردیف خانوار در بلوک آماری / آبادی	درصورتی که مکان کارگاه است: نوع فعالیت و نام کارگاه	شماره ردیف کارگاه	کد شناسایی (۴ رقمی)	ملاحظات
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۳/۱	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹

* مسکونی ۱ کارگاه خدمات دولتی ۲ کارگاه اقتصادی بخش خصوصی ۳ سایر کارگاهها ۴ کارگاه خالی ۵
مخروبه، در دست ساخت و در دست تخریب ۶ زمین محصور ۷ در فرعی ۸ سایر ۹

نام و نام خانوادگی مأمور سرشماری .....
امضاء ..... تاریخ .....

نام و نام خانوادگی بازبین .....
امضاء ..... تاریخ .....

| ردیف در جزء | کد بلوک پستی | نشانی مسکان | | |

شماره ردیف
خانوار در فرم
فهرست برداری
ـــــ

نوع خانوار :
معمولی ساکن ۱
معمولی غیر ساکن ۲

فرم ۲- پرسشنامه خانوار معمولی

بخش ۱- مشخصه‌های عمومی و مهاجرت

تعداد افراد خانوار ـــ

شماره برگ ـــ از
ـــ برگ (در این بخش)

برای کلیه افراد خانوار

برای افراد حاضر و غایب موقت ۱ کد های ۱ و ۲ ستون ۸ ، در خانوارهای معمولی ساکن

شماره ردیف ۱	نام و نام خانوادگی ، شماره شناسنامه و شماره سریال شناسنامه ۲	سرپرست یا سرپرست خانوار ۳	جنس ۴	تاریخ تولد ۵	ماه ۶	سال ۷	سن	وضع اقامت ۸	دین ۹	تابعیت ۱۰	آیا طی ۱۰ سال گذشته ۱۳۶۵-۱۳۷۵ مهاجر یا آبادی محل اقامت خود را تغییر داده است؟ بلی ۱ نه ۲ ۱۱	مدت اقامت در همین شهر یا آبادی به سال تمام ۱۲	محل اقامت قبلی در همین شهرستان: شهر ۱ آبادی ۲ شهرستان دیگر: شهر ۳ آبادی ۴ خارج از کشور ۵ ۱۳	نام شهرستان محل اقامت قبلی ۱۴
	برای نوزادان نامگذاری نشده بر حسب مورد عبارت "نوزاد پسر" یا "نوزاد دختر" قبل از نام خانوادگی درج شود.	سرپرست خانوار ۱ همسر ۲ فرزند ۳ عروس یا داماد ۴ نوه یا نتیجه ۵ پدر یا مادر ۶ خواهر یا برادر ۷ سایر خویشاوندان ۸ غیر خویشاوند ۹	مرد یا پسر ۱ زن یا دختر ۲				چند سال تمام دارد ؟	حاضر ۱ غایب موقت ۲ خارج از کشور ۳ سایر ۴	مسلمان ۱ زرتشتی ۲ مسیحی ۳ کلیمی ۴ سایر ۵	ایران ۱ افغانستان ۲ عراق ۳ پاکستان ۴ ترکیه ۵ ترکمنستان ۶ آذربایجان ۷ ارمنستان ۸ سایر کشورها ۹		در همین شهر یا آبادی به سال تمام		

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

مشخصات جغرافیایی :

نام شهرستان .....

نام شهر / دهستان ..... شماره حوزه _____

شماره بلوک / کد آبادی _____ نام آبادی .....

کد پستی .....

۱

شماره ردیف
خانوار در فهرست برداری

تعداد افراد باسواد ــــ
تعداد افراد بی‌سواد ــــ

فرم۲- پرسشنامه خانوار معمولی

بخش۲- مشخصه‌های سواد و اشتغال

تعداد افراد شاغل ــــ

شماره برگ ــــ از ــــ برگ در این بخش)

شماره ردیف از ستون ۱ عیناً منتقل شود)	تحصیل و سواد: آیا در سال حاضر تحصیل می‌کند؟ بلی، در ایران ۱ بلی، در خارج ۲ نه ۳	وضع سواد: باسواد ۱ بی‌سواد ۲	برای افراد ۶ ساله و بیشتر: پایه، دوره یا مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	وضع فعالیت در روز گذشته: شاغل ۱ بیکار (جویای کار) ۲ قبلاً شاغل ۳ قبلاً غیرشاغل ۴ محصل ۵ خانه‌دار ۶ دارای درآمد بدون کار ۷ سایر	برای افراد شاغل و بیکار قبلاً شاغل (کدهای ۱ و ۲ ستون ۱۹): شغل	فعالیت اصلی محل کار (برای سازمانهای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی نام سازمان)	وضع شغلی: کارفرما ۱ کارکن مستقل ۲ مزد و حقوق‌بگیر بخش عمومی ۳ بخش تعاونی ۴ بخش خصوصی ۵ کارکن فامیلی بدون مزد ۶	برای افراد ۱۰ ساله و بیشتر: مدت بیکاری (به ماه): ۲ و کمتر ۱ ۳ تا ۶ ۲ ۷ تا ۱۲ ۳ ۱۳ تا ۲۴ ۴ ۲۵ و بیشتر ۵	برای خدمای ۳ و بیشتر: بی‌مزد ۱ مزد ثابت ۲ مزد متغیر ۳	وضع زناشویی: دارای همسر ۱ بی‌همسر بر اثر فوت همسر ۲ بی‌همسر بر اثر طلاق ۳ ازدواج نکرده ۴
۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴		

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

مشخصات جغرافیایی :

نام شهرستان .....

نام شهر / دهستان ..... شماره حوزه ـــــــــ

شماره بلوک / کدآبادی ـــــــــ نام آبادی .....

کدپستی .....

شماره ردیف ⓪①②③
خانوار در فرم ⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨
فهرست برداری ⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨
ـــــ ⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨

فرم - پرسشنامه خانوار معمولی
بخش - مشخصه‌های مسکن

۲۵- آیا طی ۱۲ ماه گذشته واقعه فوت در این خانوار اتفاق افتاده است؟
بلی ① نه ⓪

۲۶- آیا در خانوار فرد نابینا، ناشنوا، معلول جسمی - حرکتی و یا عقب‌مانده ذهنی وجود دارد؟
بلی ① نه ⓪
اگر بلی، انواع معلولیت را مشخص کنید.

نابینایی	①
ناشنوایی	②
معلولیت جسمی- حرکتی	③
عقب ماندگی ذهنی	④

سوالهای ۲۷ تا ۳۹ فقط برای خانوارهای معمولی ساکن تکمیل می‌شود.

۲۷- نوع سوخت مصرفی خانوار:

ردیف	شرح	پخت و پز	ایجاد گرما
۱	نفت سفید	⓪	⓪
۲	گازوئیل	⓪	⓪
۳	گاز مایع	⓪	⓪
۴	گاز طبیعی	⓪	⓪
۵	برق	⓪	⓪
۶	هیزم و زغال‌چوب	⓪	⓪
۷	سایر	⓪	⓪

۲۸- منابع عمده تامین آب مصرفی خانوار:

ردیف	شرح	آشامیدنی	سایر مصارف
۱	مخزن عمومی	⓪	⓪
۲	قنات یا چشمه	⓪	⓪
۳	چاه	⓪	⓪
۴	رودخانه	⓪	⓪
۵	آب‌انبار عمومی	⓪	⓪
۶	برکه یا استخر	⓪	⓪

۲۹- نوع واحد مسکونی خانوار:

مسکونی معمولی	①
چادر	②
آلونک، راغه یا مشابه	③
کپر	④
سایر	⑤

سوالهای ۳۰ تا ۳۹ فقط برای خانوارهای ساکن در واحد مسکونی معمولی تکمیل می‌شود.

۳۰- تعداد اتاق در اختیار خانوار:
ـــــ اتاق
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨

۳۱- نحوه تصرف:

ملکی عرصه و اعیان	①	دربرابر خدمت	④
ملکی اعیان	②	مجانی	⑤
اجاره‌ای	③	سایر	⑥

۳۲- کدامیک از وسایل زیر را خانوار در اختیار دارد؟

رادیو	①	تلویزیون سیاه‌وسفید	③
تلویزیون رنگی	②	هیچکدام	④

۳۳- امکانات و تسهیلات:

ردیف	نوع	در واحد مسکونی: وجود دارد ۱ وجود ندارد ۲	برای کدامستون ۳ خانوار: استفاده می‌کند ۱ استفاده نمی‌کند ۲
۱	۲	۳	۴
۱	برق	①②	
۲	تلفن	①②	①②
۳	آب‌لوله‌کشی	①②	①②
۴	گازلوله‌کشی	①②	①②
۵	کولر	①②	①②
۶	دستگاه حرارت مرکزی	①②	
۷	دستگاه حرارت و پروپانت مرکزی	①②	
۸	آشپزخانه	①②	①②
۹	حمام	①②	①②
۱۰	مستراح	①②	

۳۴- دراین واحد مسکونی جمعاً چند خانوار زندگی می‌کنند؟
ـــــ خانوار
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨

۳۵- شماره خانوار در این واحد مسکونی:
ـــــ
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨

سوالهای ۳۶ تا ۳۹ فقط برای خانوارهایی که در سوال ۳۵ شماره ۱ دارند تکمیل می‌شود.

۳۶- دراین واحد مسکونی جمعاً چند اتاق وجود دارد؟
ـــــ اتاق
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨

۳۷- نوع اسکلت بنای واحد مسکونی:
فلزی ① بتون آرمه ② سایر ③

برای "سایر" در سوال ۳۷ تکمیل شود.

۳۸- مصالح عمده بنای واحد مسکونی:

آجر و آهن یا سنگ و آهن	①
آجر و چوب یا سنگ و چوب	②
بلوک سیمانی (با هر نوع سقف)	③
تمام آجر یا سنگ و آجر	④
تمام چوب	⑤
خشت و چوب	⑥
خشت و گل	⑦
سایر	⑧

۳۹- سال اتمام بنای واحد مسکونی:

۱۳۷۵	⓪	۱۳۷۰	⓪	۱۳۶۵	⓪
۱۳۷۴	⓪	۱۳۶۹	⓪	۱۳۵۵-۶۴	⓪
۱۳۷۳	⓪	۱۳۶۸	⓪	۱۳۴۵-۵۴	⓪
۱۳۷۲	⓪	۱۳۶۷	⓪	قبل از ۱۳۴۵	⓪
۱۳۷۱	⓪	۱۳۶۶	⓪		

سوال ۴۰ فقط برای خانوارهای معمولی غیرساکن تکمیل می‌شود.

۴۰- آیا خانوار، جزو جامعه خانوارهای عشایری کوچنده است؟
بلی ① نه ⓪

نام ایل / طایفه مستقل:
.....
نام طایفه:
.....
نام رده بعد از طایفه:
.....
نام رده قبل از کوچکترین رده:
.....
نام کوچکترین رده:
.....
⓪①②
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩

آیا خانوار تمایل به اسکان دارد؟
بلی ① نه ⓪

محل موردنظر برای اسکان:
ییلاق ① قشلاق ② هیچکدام ③

شماره ردیف پاسخگو: ـــــ
⓪①②③
⓪①②③④⑤⑥⑦⑧⑨

مشخصات جغرافیایی

نام شهرستان .....

نام شهر/دهستان ..... شماره حوزه ـــــــ

شماره بلوک/کدآبادی ـــــــ نام آبادی .....

کدپستی .....

نام و نام خانوادگی مأمور سرشماری .....

امضاء ..... تاریخ ...../..../۷۵

نام و نام خانوادگی مسئول گروه .....

امضاء ..... تاریخ ...../..../۷۵

ریاست
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس مسکن ۱۳۷۵

ماده ۷ قانون مرکز آمار ایران

هر شخص ساکن ایران همچنین اتباع ایران مقیم خارج از کشور مکلفند به پرسشهای مربوط به کلیه سرشماریها و آمارگیریها که توسط مرکز آمار ایران انجام می‌شود پاسخ صحیح دهند.

آمار و اطلاعاتی که ضمن آمارگیریهای مختلف از افراد و مؤسسات جمع‌آوری می‌شود محرمانه خواهدبود و جز درتهیه آمارهای کلی و عمومی نباید مورد استفاده قرارگیرد،استفاده ومطالبه واستناد به اطلاعات جمع‌آوری شده از افراد و موسسات به هیچوجه در مراجع قضائی و اداری و مالیاتی و نظایرآن مجاز نخواهد بود.

ویژه بازبینی .....

.....

.....

.....

نام و نام خانوادگی بازبین .....

امضاء ..... تاریخ ...../..../۷۵

شماره ردیف
خانوار در فرم
فهرست برداری
شماره برگ
از برگ (در این بخش)

تعداد افراد خانوار

فرم ۳- پرسشنامه خانوار دستجمعی

بخش۱- مشخصه‌های عمومی و مهاجرت

برای کلیه افراد خانوار

برای افراد حاضر و غایب موقت ۱ کد های ۱ و ۲ ستون ۸)

شماره ردیف	نام و نام خانوادگی ، شماره شناسنامه و شماره سریال شناسنامه	سنگی یا سرپرست	جنس	تاریخ تولد			سن	وضع اقامت	دین	تابعیت	وضع مهاجرت			
											برای کد ۱ ستون ۱۱			
		در این ستون چیزی نوشته نمی‌شود.	مرد/پسر ۱ زن/دختر ۲	سال	ماه		چند سال تمام دارد ؟	حاضر ۱ غایب موقت ۲ خارج از کشور ۳ کلیمی ۴ سایر ۵	مسلمان ۱ زرتشتی ۲ مسیحی ۳ ترکمنستان ۶ آذربایجان ۷ ارمنستان ۸ سایرکشورها ۹	ایران ۱ افغانستان ۲ عراق ۳ پاکستان ۴ ترکیه ۵	آیا طی ۱۰ سال گذشته (آیا سال ۱۳۶۵ بعنوان شهر یا آبادی محل اقامت خود را تغییر داده است؟ بلی ۱ نه ۲)	مدت اقامت در همین شهر یا آبادی به سال تمام	محل اقامت قبلی: همین شهرستان: شهر ۱ آبادی ۲ شهرستان دیگر: شهر ۳ آبادی ۴ خارج از کشور ۵	نام شهرستان محل اقامت قبلی
۱	۲	۳	۴	۵	۶		۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

مشخصات جغرافیایی :

نام شهرستان .....

نام شهر / دهستان ..... شماره حوزه ____

شماره بلوک / کد آبادی ____ نام آبادی .....

کد پستی .....

شماره ردیف خانوار در فرم فهرست برداری ـــــ

تعداد افراد باسواد ـــــ
تعداد افراد بی‌سواد ـــــ
تعداد افراد شاغل ـــــ

فرم ۳- پرسشنامه خانوار (مشخصه‌های سواد و اشتغال)

۲۵- آیا در خانوار فرد بالغ معلول جسمی - حرکتی و یا عقب‌مانده ذهنی وجود دارد؟
بلی ① ← نه ②

انواع معلولیت: نابینایی ① ناشنوایی ② معلولیت جسمی- حرکتی ③ عقب ماندگی ذهنی ④

شماره برگ ـــــ
از ـــــ برگ (در این بخش)

شماره ردیف از ستون ۱ عیناً منتقل شود	برای افراد ۶ ساله و بیشتر: تحصیل و سواد: آیا در حال حاضر تحصیل می‌کند؟ بلی در ایران ۱ بلی در خارج ۲ نه ۳	وضع سواد: باسواد ۱ بی‌سواد ۲	برای افراد باسواد (کد ۱ ستون ۱۶): پایه و دوره یا مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	وضع فعالیت در ۷ روز گذشته: شاغل ۱ بیکار اجبار کار ۲ قبلاً شاغل ۳ قبلاً غیرشاغل ۴ محصل ۵ خانه‌دار ۶ دارای درآمد بدون کار ۷ سایر	برای افراد ۱۰ ساله و بیشتر: برای افراد شاغل و بیکار قبلاً شاغل (کدهای ۱ و ۲ ستون ۱۹): شغل	فعالیت اصلی محل کار (برای سازمانهای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی نام سازمان)	وضع شغلی: کارفرما ۱ کارگر مستقل ۲ مزد و حقوق‌بگیر بخش عمومی ۳ بخش خصوصی ۴ کارگر فامیلی بدون مزد ۵	برای شدهای ۱۵ سن به بالا: مدت بیکاری (به ماه): دارای همسر ۱ بی‌همسر بر اثر فوت همسر ۲ بی‌همسر بر اثر طلاق ۳ ازدواج نکرده ۴	۲ و کمتر ۱ ۴ تا ۶ ۲ ۷ تا ۱۲ ۳ ۱۳ تا ۲۴ ۴ ۱۵ و بیشتر ۵	وضع تأهل: متأهل ۱ مجرد ۲
۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴			

مشخصات جغرافیایی

نام شهرستان .....

نام شهر/دهستان ..... شماره حوزه ـــــــ

شماره بلوک/کدآبادی ـــــــ نام آبادی .....

کدپستی .....

نام و نام خانوادگی مأمور سرشماری .....

امضاء ..... تاریخ ...../..../۷۵

نام و نام خانوادگی مسئول گروه .....

امضاء ..... تاریخ ...../..../۷۵

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

ماده ۷ قانون مرکز آمار ایران

هر شخص ساکن ایران همچنین اتباع ایران مقیم خارج از کشور مکلفند به پرسشهای مربوط به کلیه سرشماریها و آمارگیریها که توسط مرکز آمار ایران انجام می‌شود پاسخ صحیح دهند.

آمار و اطلاعاتی که ضمن آمارگیریهای مختلف از افراد و مؤسسات جمع‌آوری می‌شود محرمانه خواهدبود و جز درتهیه آمارهای کلی و عمومی نباید مورد استفاده قرارگیرد،استفاده ومطالبه واستناد به اطلاعات جمع‌آوری شده از افراد و موسسات به هیچوجه در مراجع قضائی و اداری و مالیاتی و نظایرآن مجاز نخواهد بود.

ویژه بازبینی .....

.....

.....

.....

.....

نام و نام خانوادگی بازبین .....

امضاء ..... تاریخ ...../..../۷۵

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

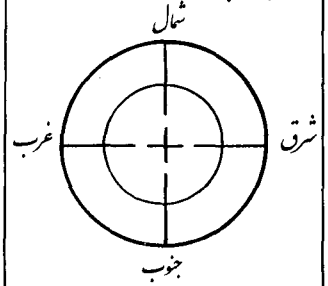
فرم ۴ـ شناسنامه آبادی

شماره حوزه ____
نام آبادی .....
کد آبادی ☐☐☐☐☐☐

نام شهرستان .....
نام دهستان .....

اگر آبادی نام دیگری دارد آن را بنویسید:
۱ـ .....
۲ـ .....
اگر آبادی قبلاً نام دیگری داشته است آن را بنویسید:
.....

۱ـ موقعیت آبادی:



۲ـ وضع طبیعی آبادی:
- جلگه‌ای ..... ☐ ۱
- کوهستانی ..... ☐ ۲
- جلگه‌ای و کوهستانی ..... ☐ ۳
- جلگه‌ای جنگلی ..... ☐ ۴
- کوهستانی جنگلی ..... ☐ ۵
- سایر ..... ☐ ۶

۳ـ نوع راه آبادی:
راه یا راههایی را که به آبادی منتهی می‌شود یا از آن می‌گذرد با علامت × مشخص کنید.
الف ـ راه زمینی (بجز راه آهن)
- جاده اسفالته ..... ☐ ۱
- جاده شوسه (شن ریزی شده) ..... ☐ ۲
- جاده خاکی ..... ☐ ۳
- مالرو ..... ☐ ۴

ب ـ راه آهن (ایستگاه) ..... ☐ ۵
ج ـ راه آبی ..... ☐ ۶

۴ـ وضع آبادی از نظر سکونت:

۱ـ۴ـ دایمی یا موسمی بودن وضع سکونت در آبادی را با علامت × مشخص کنید.

سکونی { دایمی ☐ ۱ ، موسمی ☐ ۲ }
خالی از سکنه { دایمی ☐ ۳ ، موسمی ☐ ۴ }

۲ـ۴ـ اگر آبادی، سکونی موسمی یا خالی از سکنه موسمی است:
ماه شروع سکونت در آبادی ..... ☐☐ ماه خاتمه سکونت در آبادی ..... ☐☐

۳ـ۴ـ آیا در بخشی از سال، خانوارهای عشایری کوچنده در این آبادی زندگی می‌کنند؟ بلی ☐ ۱ نه ☐ ۲

۴ـ۴ـ آیا از ابتدای سال ۱۳۶۸ به بعد خانوارهای عشایری در این آبادی سکان یافته‌اند؟ بلی ☐ ۱ نه ☐ ۲

اگر بلی، تعداد خانوار اسکان یافته را بنویسید. ..... ____ خانوار

۵ـ محل خرید مایحتاج اولیه ساکنان آبادی:
آیا اکثر ساکنان آبادی مایحتاج اولیه خود را از این آبادی خریداری می‌کنند؟ بلی ☐ ۱ نه ☐ ۲
اگر بلی، آیا از آبادی یا آبادیهای دیگر هم برای خرید مایحتاج اولیه به این آبادی مراجعه می‌شود؟ بلی ☐ ۳ نه ☐ ۴

۶ـ امکانات آبادی:

۶ـ۱ـ بهداشتی و درمانی:

شماره ردیف	شرح	وجود دارد	وجود ندارد
۱	حمام	☐ ۱	☐ ۲
۲	مرکز بهداشتی درمانی	☐ ۱	☐ ۲
۳	داروخانه	☐ ۱	☐ ۲
۴	خانه بهداشت	☐ ۱	☐ ۲
۵	پزشک	☐ ۱	☐ ۲
۶	دندانپزشک	☐ ۱	☐ ۲
۷	دندانپزشک تجربی و دندانساز	☐ ۱	☐ ۲
۸	بهیار و مامای روستایی	☐ ۱	☐ ۲
۹	بهداشتیار	☐ ۱	☐ ۲
۱۰	بهورز	☐ ۱	☐ ۲
۱۱	دامپزشک و تکنسین دامپزشکی	☐ ۱	☐ ۲

۶ـ۲ـ سیاسی، اداری و انتظامی:

شماره ردیف	شرح	وجود دارد	وجود ندارد
۱	شورای اسلامی روستایی	☐ ۱	☐ ۲
۲	مرکز خدمات روستایی	☐ ۱	☐ ۲
۳	شرکت تعاونی روستایی	☐ ۱	☐ ۲
۴	پاسگاه نیروی انتظامی	☐ ۱	☐ ۲
۵	پاسگاه مقاومت بسیج	☐ ۱	☐ ۲

۶ـ۳ـ مخابرات و ارتباطات:

شماره ردیف	شرح	وجود دارد	وجود ندارد
۱	صندوق پست	☐ ۱	☐ ۲
۲	نمایندگی پست یا دفتر پست روستایی	☐ ۱	☐ ۲
۳	تلگراف	☐ ۱	☐ ۲
۴	تلفن	☐ ۱	☐ ۲
۵	دسترسی به وسیله نقلیه عمومی در آبادی	☐ ۱	☐ ۲
۶	دسترسی به روزنامه و مجله در آبادی	☐ ۱	☐ ۲

۶ـ۴ـ آب، برق و گاز:

شماره ردیف	شرح	وجود دارد	وجود ندارد
۱	آب لوله کشی	☐ ۱	☐ ۲
۲	سیستم تصفیه آب (برای آبادیهای دارای آب لوله کشی)	☐ ۱	☐ ۲
۳	برق	☐ ۱	☐ ۲
۴	گاز لوله کشی	☐ ۱	☐ ۲

۶ـ۵ـ پوشش رادیویی و تلویزیونی جمهوری اسلامی ایران:

شماره ردیف	شرح	پوشش دارد	پوشش ندارد	نامشخص
۱	موج متوسط رادیو (MW، AM)	☐ ۱	☐ ۲	☐ ۳
۲	موج FM رادیو	☐ ۱	☐ ۲	☐ ۳
۳	شبکه اول تلویزیون	☐ ۱	☐ ۲	☐ ۳
۴	شبکه دوم تلویزیون	☐ ۱	☐ ۲	☐ ۳
۵	شبکه سوم تلویزیون	☐ ۱	☐ ۲	☐ ۳

نام و نام خانوادگی پاسخگویان

۱ .....
۲ .....
۳ .....
۴ .....
۵ .....

نام و نام خانوادگی مأمور سرشماری

.....

تاریخ .....

امضاء .....

نام و نام خانوادگی مسئول گروه

.....

تاریخ .....

امضاء .....

نام و نام خانوادگی بازبین

.....

تاریخ .....

امضاء .....

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
مرکز آمار ایران

سرشماری عمومی نفوس و مسکن ۱۳۷۵

نام استان .....
نام شهرستان .....
نام شهر/دهستان .....
شماره حوزه

فرم ۵ - فهرست مشخصات فوت شدگان

شماره ردیف	شماره بلوک آماری/کدآبادی	نوع و نام معبر آخر	شماره پلاک	نام و نام خانوادگی سرپرست خانوار	شماره ردیف خانوار در فرم فهرستبرداری	جنس متوفی: مرد/پسر ۱ زن/دختر ۲	سن متوفی در هنگام فوت (به سال تمام)
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸

نام و نام خانوادگی مأمور سرشماری .....
امضاء ..... تاریخ .....

نام و نام خانوادگی بازبین .....
امضاء ..... تاریخ .....

شماره ردیف	شماره بلوک آماری/کدآبادی	نوع و نام معبر آخر	شماره پلاک	نام و نام خانوادگی سرپرست خانوار	شماره ردیف خانوار در فرم فهرست برداری	جنس متوفی	سن متوفی در هنگام فوت (به سال تمام)
						مرد/پسر ۱ زن/دختر ۲	
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸

نام و نام خانوادگی مأمور سرشماری .....
امضاء ..... تاریخ .....

نام و نام خانوادگی بازبین .....
امضاء ..... تاریخ .....